

Vertragsangebot

Unser Vertrags-Angebot verdeutlicht unsere Vorstellungen über die Zusammenarbeit mit unseren Auftraggebern in Projekten zur Unternehmens- und Personalentwicklung. Die endgültige Kontraktgestaltung bleibt einer gemeinsamen Vereinbarung vorbehalten.

1. Grundsätze unserer Arbeit

- ❖ Wir möchten mit unseren Auftraggebern in einer Form zusammenarbeiten, die von Vertrauen und gegenseitigem Respekt getragen ist, und die für beide Seiten Erfolg verspricht.
- ❖ Wir bringen unsere Erfahrungen, Sichtweisen und Methoden ein, durch die eine effiziente Bearbeitung der Themen und Probleme erwartet werden kann. Der Auftraggeber behält die Verantwortung für Entscheidungen im Unternehmen und für deren Umsetzung.
- ❖ Wir betrachten das Unternehmen in seiner Gesamtheit: Mensch und Organisation, Strukturen und Prozesse, Humanität und Effizienz sind für uns keine Gegensätzlichkeit. Sie sind gemeinsam zu optimierende Zielkriterien.
- ❖ Wir können unseren Nutzen als externe Berater umso mehr zur Wirkung bringen, je weniger wir uns als Interessenvertreter bestimmter Richtungen in der Organisation verstehen.
- ❖ Wir werden Tabus, Konflikte und heimliche Spielregeln im Unternehmen ansprechen, sofern dies für den Fortgang des Projektes nützlich erscheint.
- ❖ Wir vertreten die Prinzipien eines offenen Prozesses, offen im Sinne einer schrittweisen Planung und der größtmöglichen Öffentlichkeit.
- ❖ Wir sind davon überzeugt, dass die Betroffenen die kompetentesten (Informations-) Träger in der Organisation sind. Sie akzeptieren Lösungen und Lösungswege umso mehr, je stärker sie bei ihrer Erarbeitung und in die Entscheidungen eingebunden und beteiligt sind.
- ❖ Wir gehen im Allgemeinen davon aus, dass die Verantwortung für den Verlauf der Unternehmensentwicklung bei einer Steuerungsgruppe liegt, deren beratende Mitglieder wir sind.
- ❖ Wir sehen unsere Arbeit erst dann als beendet an, wenn die vorgesehenen Entwicklungen und Problemlösungen erfolgreich realisiert sind.
- ❖ Wir betrachten Entwicklungen von und in Unternehmen als ein gemeinsames Lernen aller Beteiligten.

2. Projektablauf

In der Regel gliedern wir Projekte, die wir beratend begleiten, in folgende Phasen:

2.1 Kontaktphase

Bei den ersten Kontakten soll grob und vorläufig geklärt werden, worum es dem Auftraggeber geht, welche Ergebnisse er sich erwartet, in welchem Umfeld das Problem angesiedelt ist, wie sich die zeitlichen und finanziellen Rahmenbedingungen darstellen und was die nächsten Schritte sein sollten. Der Auftraggeber soll dabei die Möglichkeit haben, unsere Eignung für das beabsichtigte Projekt zu beurteilen. Wir möchten prüfen, ob unser Interesse an dem Projekt groß genug ist, um uns voll dafür zu engagieren.

2.2 Vertrags-/Kontraktphase

Hier werden im Detail die gegenseitigen Erwartungen, die Art der Kooperation, die Beteiligten, die geplanten Ergebnisse, das Vorgehen, die Rahmenbedingungen, Kündigungs- und Stornoregelungen usw. abgestimmt.

2.3 Projektdurchführungsphase

Schrittweise, untereinander vernetzte

- , Diagnose der konkreten Problemstellung gemeinsam mit den Betroffenen
- , gemeinsame Erarbeitung von Lösungen und damit verbundenen Maßnahmen
- , Umsetzung der Lösungen.

2.4 Revisionsphase

Überprüfung der Tragfähigkeit und Effizienz der realisierten Lösungen nach einer zu vereinbarenden Zeitspanne mit den Betroffenen und der Steuerungsgruppe.

2.5 Abschlussgespräch

Ein Projekt wird mit einem Gespräch zwischen dem Auftraggeber, evtl. der Steuerungsgruppe und den Betroffenen und uns abgeschlossen.

3. Honorar

Für jeden Beratungs-/Trainingstag von Phase 2 bis 4 des Projektablaufs beträgt das Honorar (nach Absprache). Sollte eine stundenweise Abrechnung erforderlich werden, berechnen wir jedoch mindestens einen halben Tagessatz.

Fahrtkosten werden gegen Aufwand bzw. zu € 0,30 pro gefahrenen Autokilometer in Rechnung gestellt. Auf die Gesamtsumme wird die gesetzliche Mehrwertsteuer berechnet. Anfallende Hotelkosten übernimmt der Auftraggeber.

4. Kündigungs- und Stornobedingungen

Die Kündigung der Zusammenarbeit ist jederzeit von beiden Seiten möglich unter der Bedingung, dass ein Gespräch, wie unter 2.5 beschrieben, stattgefunden hat.

Für bereits fest gebuchte Termine berechnen wir bei Stornierung bzw. Kündigung durch den Auftraggeber 75 Prozent des vereinbarten Honorars

Solange keine anderslautenden Verabredungen getroffen sind, gilt dieses Angebot als vom Auftraggeber angenommen.

EthikBank
Konto 3009190
BLZ 830 94495
IBAN: DE 5183 0944 9500 0300 9190
BIC/SWIFT: GENO DEF1 ETK

Ich Du Wir
by Kersten • Irlinger & Partner GbR
Alte Landstraße 23
85521 Ottobrunn
USt.-IdNr.: DE 274158166

Tel (089) 452 261 25
Fax (089) 452 261 26
www.ich-du-wir.org
kontakt@ich-du-wir.org